

회 의 명	제7회 학교운영위원회(정기회)
회의개최일시	2021년 2월 3일 15:00~16:00
회의장소	시청각실
참석자 명 단	학부모위원-김*훈, 이*일, 최*미 지역위원-오*석(위원장), 박*운 교원위원-교장 홍*표, 지*주, 박*복,
회의진행순서	1. 개회 2. 국민의례 3. 학교장 인사 4. 운영위원장 개의 선언 5. 안건심의 6. 폐회
상정안건	1) 2021학년도 방과후학교 프로그램 및 강사 선정 2) 2021학년도 방과후학교 수강료 산출 내역 및 교재교구 선정 3) 2021학년도 방과후학교 교재교구 제안서 4) 2021학년도 웃터골초 방과후학교 운영 계획 5) 2021학년도 학교폭력 전담기구 학부모위원 추천 6) 2021학년도 웃터골초등학교병설유치원 학사일정 7) 2021학년도 웃터골초등학교병설유치원 인성교육 계획 8) 2021학년도 웃터골초등학교병설유치원 방과후과정 운영 계획 9) 2021학년도 유치원 방과후 과정 및 초등돌봄교실 간식 실시 계획 10) 2020학년도 학교급식운영 이행상황 보고 11) 2021학년도 학교급식운영 주요사항 심의(안) 12) 2021학년도 오후돌봄교실 운영 계획 13) 2021학년도 웃터골초등학교안전시스템 운영 계획 14) 2021학년도 발전기금 운영 계획서 심의(안) 15) 2020학년도 웃터골초등학교회계 세입.세출예산서(안)[제5차 추경예산] 16) 2021학년도 웃터골초등학교 본예산(안) 심의 17) 2020학년도 하반기 시설물 안전점검 결과 보고 18) 2021학년도 웃터골초등학교 학사일정
회의 내용	(간사)2020학년도 학교운영위원회 제7회 웃터골초등학교 운영위원회 정기회의를 시작하겠습니다. (간사)국민의례. (학교장) -바쁘신데도 참여해주신 위원님들께 다시 한 번 감사드립니다. 오늘도 심도 있는 논의 부탁드립니다.

회의 내용	<p>(위원장)</p> <ul style="list-style-type: none"> -위원정수 12명에 8명 참석하여 과반수이상 성원이 되었음. -제7회 운영위원회 개의를 선포함. (의사봉 3타) -심의 안건 18개를 일괄 상정하겠음.(의사봉 3타) <p>(방과후부장 교사 이*옥)</p> <p>1.2021학년도 방과후학교 프로그램 및 강사 선정</p> <p>(유인물에 따른 안건 설명)</p> <ul style="list-style-type: none"> -2021 방과후학교 17개 부서를 운영함 (영어강사 새로 선정) 2020학년도 한자부를 제외한 16개 부서(주산식암산, 바이올린, 창의미술, 독서토론논술, 어린이 건축교실, 컴퓨터, 배드민턴, 창의수학과 보드, 생명과학과 탐구실험, 코딩, 로봇제작, 아동 요리, 클레이와 핸드아트, 방송댄스, 바둑부, 농구부 부서) 의 강사와 3분기까지 재계약 하기로 함. (2020학년도 코로나19로 인해 수업을 못 한 기간만큼 계약 연장 가능한 공문에 의거함) -2020학년도 수강신청이 적어 개강이 안되었던 <u>한자 강사는 계약 연장 비희망</u> -강사선정위원회를 통한 강사 선정. <p>(위원장) 질의 요청</p> <p>(위원들) 추가 질의 없음.</p> <p>(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)</p> <p>(방과후부장 교사 이*옥)</p> <p>2.2021학년도 방과후학교 수강료 산출 내역 및 교재교구 선정</p> <p>(유인물에 따른 안건 설명)</p> <ul style="list-style-type: none"> -4주 기준 수강료와 교재교구는 방과후학교 부서별 교재교구제안서 참고. <p>(위원장) 질의 요청</p> <p>(위원들) 추가 질의 없음.</p> <p>(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)</p> <p>(방과후부장 교사 이*옥)</p> <p>3.2021학년도 방과후학교 교재교구 제안서</p> <p>(유인물에 따른 안건 설명)</p> <ul style="list-style-type: none"> -방과후학교 부서별 필요 교재에 대해 2~3가지를 비교하여 적합한 교재를 선정함. -방과후학교 부서별 교재교구제안서 참고 <p>(위원장) 질의 요청</p> <p>(위원들) 추가 질의 없음.</p> <p>(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)</p>
-------	--

회의 내용

(방과후부장 교사 이*옥)

4.2021학년도 웃터골초 방과후학교 운영 계획

(유인물에 따른 안건 설명)

1) 프로그램 세부 운영 계획(운영계획서 2쪽)

-운영기간 : 2021년 3월 1일 ~ 2022년 2월 28일

-급식실 공사 및 실내 도색 공사에 의한 학사일정 변경에 따라 변경 가능함

구 분	운 영 기 간	비 고
1기	2021년 3월 8일 ~ 2021년 5월 28일	
2기	2021년 5월 31일 ~ 2021년 8월 31일	여름 방학 포함
3기	2021년 9월 6일 ~ 2021년 11월 26일	
4기	2021년 11월 29일 ~ 2022년 2월 28일	학년말 방학 포함

2) 수요조사 및 만족도 조사: (1학기)2021.7.5.~7.9/(2학기) 2021.11.8~12일

3) 학부모 공개수업: 1, 2학기 각1회

4) 개설 프로그램 및 운영(17개 부서)

-로봇제작, 생명과학과 탐구실험, 바둑, 바이올린, 독서토론논술, 아동 요리,
주산식암산, 창의수학과 보드, 배드민턴, 영어, 코딩, 어린이 건축교실,
컴퓨터, 방송댄스, 창의미술, 클레이와 핸드아트, 농구

5) 세부 내용은 2021 웃터골초 방과후학교 운영계획 참고

(위원장) 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음.

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

(진로인성부장 교사 박*희)

5.2021학년도 학교폭력 전담기구 학부모위원 추천

(유인물에 따른 안건 설명)

-교육지원청 공문에 의해 학교폭력 전담기구 2021. 3. 5.(금)까지 구성완료

-대상: 재학생 학부모

-방법: 학교운영위원회에서 추천한 사람 중에서 학교장이 위촉

1) 학교운영위원회에서 추천한 분이 3명 이상일 경우 : 학교장이 위촉

2) 학교운영위원회에서 추천한 분이 3명 미만일 경우

-학교운영위원회에서 추천한 분

-2020 전담기구 학부모 위원 중 활동 의사가 있는 분

(위원장) 질의 요청 및 추천 바람

(이*일 위원) 본인과 김*현 학부모님을 추천함.

(위원장) 나머지 한 분은 학부모회에서 추천하는 것이 좋겠음.

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

(병설유치원교육기획부장 교사 심*)

6.2021학년도 웃터골초등학교병설유치원 학사일정

(유인물에 따른 안건 설명)

-유치원은 연간 180일 이상 교육일수를 운영으로 초등학교와의 학사일정 연계를 고려하여
184일 운영하고자 함.

2021학년 입학식 3월 3일, 여름방학식 7월 16일, 개학식은 9월 6일, 졸업식은 2022년
1월 14일에 실시할 예정임. 총 교육일수는 184일, 급식일수는 182일 운영할 예정임.

회의 내용	<p>(위원장) 질의 요청</p> <p>(위원들) 추가 질의 없음.</p> <p>(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)</p>
	<p>(병설유치원교육기획부장 교사 심*)</p> <p>7.2021학년도 웃터골초등학교병설유치원 인성교육 계획</p> <p>(유인물에 따른 안건 설명)</p> <p>-유아, 학부모, 교사, 온 마을의 실태를 분석하여 4가지-따뜻한 감성이 있는 유치원문화 조성, 유아·놀이 중심 인성교육 중심 교육과정 운영, 교원의 인성교육 실천역량 강화, 가정-유치원-지역이 함께 만들어 가는 시민적 인성교육-테마로 추진할 예정이며, 이를 통해 유아기 인성교육 실천으로 주체적이고 공공적인 민주시민의 기초를 형성하고자 함.</p>
	<p>(위원장) 질의 요청</p> <p>(위원들) 추가 질의 없음.</p> <p>(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)</p>
	<p>(병설유치원 교사 김*연)</p> <p>8.2021학년도 웃터골초등학교병설유치원 방과후과정 운영 계획</p> <p>(유인물에 따른 안건 설명)</p> <p>-놀이와 섬 중심의 방과후 과정 운영을 통한 유아 행복감 증진 및 발달지원.</p> <p>-안전한 돌봄 제공으로 보호자의 사회활동 지원 및 육아 문제 지원.</p> <p>-3~5세 혼합연령 2학급으로 편성, 맞벌이 가정의 유아를 대상으로 함.</p> <p>-20명씩 2반 총 40명으로 편성되며, 운영 경비와 간식비는 수익자 부담을 원칙으로 함.</p>
	<p>(위원장) 질의 요청</p> <p>(위원들) 추가 질의 없음.</p> <p>(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)</p>
	<p>(병설유치원 교사 김*연)</p> <p>9.2021학년도 유치원 방과후 과정 및 초등돌봄교실 간식 실시 계획</p> <p>(유인물에 따른 안건 설명)</p> <p>-2021.1.15. 교원위원, 학부모위원으로 구성된 간식업체선정위원회를 개최하여 간식업체를 선정함.</p> <p>-총점 평균이 가장 높은 풀무원 중심kids가 선정됨.</p> <p>-간식 메뉴는 예시안과 같으나 수요자 요구에 의해 변경이 가능함.</p> <p>(위원장) 질의 요청</p> <p>(위원들) 추가 질의 없음.</p> <p>(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)</p>

회의 내용	<p>(영양사 오*숙)</p> <p>10.2020학년도 학교급식운영 이행상황 보고</p> <p>(유인물에 따른 안건 설명)</p> <p>-학교 급식법에 따라 전년도 학교급식운영 이행상황을 학교급식운영위원회에 보고함. 2020 학교급식 만족도 조사 실시 후 결과는 홈페이지 안내(2020. 11) 구체적 내용은 유인물 순서에 의해 보고함.</p> <p>(위원장) 질의 요청</p> <p>(김*훈 위원) 만족도 조사는 몇 학년을 대상으로 진행이 되나요?</p> <p>(영양사) 4~6학년을 대상으로 함.</p> <p>(최*미 위원) 저학년 의견도 만족도 조사에 포함했으면 함.</p> <p>(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)</p> <p>(영양사 오*숙)</p> <p>11.2021학년도 학교급식운영 주요사항 심의(안)</p> <p>(유인물에 따른 안건 설명)</p> <p>-안건1. 2021급식운영방식, 급식대상, 급식횟수, 급식시간(학교사정에 따라 시차배식 가능) 운영. 영양량은 영양관리기준에 맞도록 본(안) 운영.</p> <p>-안건2. 2021학년도 급식비 예산은 세입(초등,유치원,교직원),세출(식재료구입비,급식일반운영비,조리실무사인건비)으로 나누어 계획. 2021학년도 급식비 구체적 예산은 학교 본 예산서를 확인. 예산액은 학생수, 급식일수, 물가변동의 유동적인 원인에 의해 추경할 수 있음.</p> <p>-안건3. 2021식재료의 품질기준 및 완제품, 수입제품 사용에 대한 승인.</p> <p>-안건4. 2021식재료조달 방법 및 업체선정기준에 관한 사항 승인.</p> <p>-안건5. 보호자 및 교직원 부담 경비. 급식비 구분에 관한 사항</p> <p>2021학년도 초등학교 무상급식지원단가 기준으로 초등학생은 3,500원 운영. 유치원생은 초등급식비 -190원 차감한 3,310원 운영. 교직원은 초등급식비+친환경보조단가 감안하여 3,800원 적용하여 운영. 급식비 구분 및 비율 본(안)대로 운영. 보호자 및 교직원의 급식비는 전염병으로 학생수 변동, 급식운영에 어려움이 예상되는 경우 학교급식 운영방안 등 지침에 따라 변경할 수 있음.</p> <p>-안건6. 2021급식비 면제대상은 검식요원 1명, 조리종사자 6명, 보존식 1식 총 8식을 면제 심의.</p> <p>-안건7. 2021학교 우유급식 실시기간은 2021년 4월~2022년 2월(3월은 희망자 수요조사 기간 및 업체선정으로 공급제외토록 함), 실시방법, 품목, 우유비, 부담주체에 대한 사항.</p> <p>-안건8. 급식활동에 관한 보호자의 참여와 지원에 관한 사항.</p> <p>학교급식소위원회, 학부모검수단 구성하고 학교급식에 대한 이해도를 높이기 위한 연중 활동. 학교급식 학부모모니터링은 학교상황에 따라 활동.</p> <p>-안건9. 기타사항</p> <p>급식비 징수 및 환불규정은 전년과 동일하게 운영.</p> <p>조리종사원의 파업참여율과 상황에 따라 학교장이 대책방안을 참고하여 결정.</p> <p>기타는 2021학년도 학교급식운영계획서에 의거 운영.</p> <p>(위원장) 질의 요청</p> <p>(위원들) 추가 질의 없음.</p> <p>(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)</p>
-------	--

회의 내용	<p>(예체능부장 교사 차*인)</p> <p>12.2021학년도 오후돌봄교실 운영 계획</p> <p>(유인물에 따른 안건 설명)</p> <p>-정원: 1개 학급 20명으로 2개 학급 운영, 학급당 최대 22명 이내로 운영.</p> <p>-대상: 돌봄이 필요한 1~2학년</p> <p>-운영시간: 방과 후~17:00</p> <p>-프로그램운영: 창의성 향상을 위한 특기적성 프로그램 운영.</p> <p>-예산편성: 운영비, 프로그램 운영비, 인건비, 저소득층 급간식비 교육청 예산 및 시 지원예산으로 운영(간식비 및 방학 급식비는 수익자 부담으로 운영)</p> <p>(위원장) 질의 요청</p> <p>(위원들) 추가 질의 없음.</p> <p>(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)</p> <p>(안전체육부장 교사 임*예)</p> <p>13.2021학년도 웃터골초등학교안전시스템 운영 계획</p> <p>(유인물에 따른 안건 설명)</p> <p>-학생 안전을 위한 교육환경 조성, 학생안전 협력체제 구축 운영, 학생안전을 위한 예방 교육, 유치원 안전교육 세부추진계획을 하여 학생의 안전하고 즐거운 학교 생활 보장, 365일, 24시간 학교 안전 종합시스템 구축 운영으로 학교 교육 신뢰도 제고함.</p> <p>-2021년 교직원 15시간 안전교육 이수. 매년 학생 및 교직원 심폐소생술 교육 받음.</p> <p>7대 안전영역별 내용을 교육 과정에 넣어 안전 교육을 받을 수 있도록 함.</p> <p>(위원장) 질의 요청</p> <p>(위원들) 추가 질의 없음.</p> <p>(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)</p> <p>(행정실장 남*수)</p> <p>14.2021학년도 발전기금 운영 계획서 심의(안)</p> <p>(유인물에 따른 안건 설명)</p> <p>-발전기금이 수년째 들어오고 있지 않으며, 올해도 작년과 마찬가지로 100,000원 편성 해서 목적에 맞게 사용할 예정임.</p> <p>(위원장) 질의 요청</p> <p>(위원들) 추가 질의 없음.</p> <p>(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)</p> <p>(행정실장 남*수)</p> <p>15.2020학년도 웃터골초등학교회계 세입.세출예산서(안)[제5차 추경예산]</p> <p>(유인물에 따른 안건 설명)</p> <p>-2020학년도 웃터골초등학교회계 세입.세출 예산서(안)[5차추경예산]은 세입.세출 각각 1,804,572,000원으로 편성함. 정리 추경 실시하였으며, 목적사업비 수익자부담경비를 정산했고 특히 집행 잔액을 모아 학교 대형 정수기 및 배수로 덮개 구입 예산으로 집행 예정임.</p>
-------	---

회의 내용	<p>(위원장) 질의 요청</p> <p>(위원들) 추가 질의 없음.</p> <p>(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)</p> <p>(행정실장 남*수)</p> <p>16.2021학년도 웃터골초등학교 본예산(안) 심의</p> <p>(유인물에 따른 안건 설명)</p> <p>-작년보다 273,612,000원 증액 편성한 1,527,159,000원으로 세입,세출 각각 편성함. 특히 선도학교 기가재구입비 10,000,000원, 학급별 프로젝트 운영비 23,000,000, 각급 교실 벽걸이 tv구입비 18,000,000원등을 편성하였으며, 다른 과목은 예년 수준으로 편성함.</p> <p>(위원장) 질의 요청</p> <p>(위원들) 추가 질의 없음.</p> <p>(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)</p> <p>(행정실장 남*수)</p> <p>17.2020학년도 하반기 시설물 안전점검 결과 보고</p> <p>(유인물에 따른 안건 설명)</p> <p>-2020년 여름철 교육시설물 안전점검을 2020.11.25.실시하였으며 용역 업체와 행정실 직원과 합동점검반을 운영. 전기, 소방, 엘리베이터, 도시가스, 건축 등 시설 점검했으며 그 결과 이상 없음.</p> <p>(위원장) 질의 요청</p> <p>(위원들) 추가 질의 없음.</p> <p>(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)</p> <p>(교육기획부장 교사 박*복)</p> <p>18.2021학년도 웃터골초등학교 학사일정</p> <p>(유인물에 따른 안건 설명)</p> <p>-학부모, 교직원 교육과정 설문조사, 대토론회를 바탕으로 결정함. 2020학년도 수업일수 190일, 1학기 수업일수 95일, 2학기 수업일수 95일, 봄학기방학 5.5~5.9, 여름방학기간 7.17~9.5 (51일간) 여름방학 급식실 공사예정 가을학기방학 9.18~9.26, 겨울방학기간 1.22~2.18(38일간) 종업식 및 졸업식 1.21.</p> <p>(위원장) 질의 요청</p> <p>(위원들) 추가 질의 없음.</p> <p>(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)</p> <p>(위원장) 기타 안건 발의 요청</p> <p>(위원들) 기타 안건 없음.</p> <p>(위원장) 안건 심의 모두 마침. 다른 협의 사항 없으면 회의를 마침. 폐회 선포(의사봉 3타)</p>
-------	---

결정사항 및 표결내용	결정사항 및 표결내용 ◦결정사항	
	안건명	심의 결과
	1.2021학년도 방과후학교 프로그램 및 강사 선정	원안대로 가결됨
	2.2021학년도 방과후학교 수강료 산출 내역 및 교재교구 선정	원안대로 가결됨
	3.2021학년도 방과후학교 교재교구 제안서	원안대로 가결됨
	4.2021학년도 웃터골초 방과후학교 운영 계획	원안대로 가결됨
	5.2021학년도 학교폭력 전담기구 학부모위원 추천	원안대로 가결됨
	6.2021학년도 웃터골초등학교병설유치원 학사일정	원안대로 가결됨
	7.2021학년도 웃터골초등학교병설유치원 인성교육 계획	원안대로 가결됨
	8.2021학년도 웃터골초등학교병설유치원 방과후과정 운영 계획	원안대로 가결됨
	9.2021학년도 유치원 방과후 과정 및 초등돌봄교실 간식 실시 계획	원안대로 가결됨
	10.2020학년도 학교급식운영 이행상황 보고	원안대로 가결됨
	11.2021학년도 학교급식운영 주요사항 심의(안)	원안대로 가결됨
	12.2021학년도 오후돌봄교실 운영 계획	원안대로 가결됨
	13.2021학년도 웃터골초등학교안전시스템 운영 계획	원안대로 가결됨
	14.2021학년도 발전기금 운영 계획서 심의(안)	원안대로 가결됨
	15.2020학년도 웃터골초등학교회계 세입.세출예산서(안) [제5차 추경예산]	원안대로 가결됨
	16.2021학년도 웃터골초등학교 본예산(안) 심의	원안대로 가결됨
	17.2020학년도 하반기 시설물 안전점검 결과 보고	원안대로 가결됨
	18.2021학년도 웃터골초등학교 학사일정	원안대로 가결됨